

[교육생 신청절차 안내]

1) <https://tchrm.or.kr> 홈페이지에서 화면 경로에 따라 소양·양성 교육 이수자 신규 발급 신청서를 작성하게 안내 부탁 드립니다.(**모바일 신청불가**)

2) 약관동의와 개인정보 동의 및 본인 인증을 진행 한 후 자격증 발급 신청서를 작성 합니다.

- * 휴대전화 인증은 본인 명의만 가능
- * 영문명은 여권상 표시된 영문명을 입력해야 하며 성과 이름을 띄어쓰기로 구분지어 입력할 수 있도록 안내

ex) 성명(한글): 흥길동

→ 성명(영문): HONG GILDONG

잘못된 예시) GILDONG HONG

HONGGILDONG

HONG GIL DONG

자격증 신청

관광통역안내사 자격증 취득자
(신규 발급자)

관광통역안내사 자격증을 취득한 자는 별도의 교육 없이 자격증을 신청할 수 있으며 이 곳을 클릭하여 주시기 바랍니다.

신청하기 ➔

소양·양성 교육 이수자
(신규 발급자)

교육기관에서 자격요건에 따라 소양·양성 교육을 이수한 자는 이 곳을 클릭하여 신청하여 주시기 바랍니다.

신청하기 ➔

재발급 신청자

분실, 훼손, 기타 등

회원 신청하기 ➔

비회원 신청하기 ➔

개명 또는 국적 변경

회원 신청하기 ➔

비회원 신청하기 ➔

자격증 신청조회 ➔ 자격증 신청

소양·양성 신규 발급 신청

성명(한글)	정 * * * *	성명(영문)	JEONG JAI * * * * *	국적	한국
아이디	JJH * * * *	비밀번호	*****	생년월일	1967-12-03
성별	여자	비밀번호확인	*****	교육기관	한국 *****
국적	한국	발급구분	신규	자격요건	소양
거주지역	서울	휴대폰번호	010-6330-8778	이메일	nsg * * * * * @cof * * * .com 선택
활동여부	<input checked="" type="radio"/> 활동중 <input type="radio"/> 비활동	[비활동형태] <input type="checkbox"/> 타업종 종사 <input checked="" type="checkbox"/> 구직 중(예상) <input type="checkbox"/> 기타 ()			

자격증 사진
※본인인증서제작이 있거나 사진
사진 확인하기

자격증 사진
※본인인증서제작이 있거나 사진
사진 확인하기

상기 본인은 관광진흥법 시행규칙 제 22조 (국외(비)한국인출자의 자격요건)에 따른 요건을 갖추어 등록 시험규칙 제22조의 2 및 제 22조의 3에 따라 국외(비)한국인출자 자격증 발급을 신청합니다.

신청 마진

사진 등록시 주의사항 필수 확인



3) 반드시 [사진규격 확인하기] 클릭하여
규격에 맞는 자격증 사진이 첨부 될 수
있도록 안내 부탁 드립니다.

- ✓ 최근 6개월 이내 촬영한 반명함판 사진을 등록해 주세요.
- ✓ 최소 350*470 픽셀 이상의 선명한 사진 파일을 등록해 주세요.
- ✓ 가로 세로 3*4 비율의 반명함판 사진으로 등록해 주세요.
- ✗ 1MB 이하의 jpg, png 이미지 파일만 등록 가능합니다.
- ✗ 배경화면(단색 배경 제외)이 있거나 셀프 사진은 불가능합니다.
- ✗ 등록 사진이 부적합한 경우 사진 제출 재요청을 할 수 있습니다.

4) [사진크기 조절하기]를 통해 3X4 비율의 사진을 첨부할 수 있도록 안내 부탁드립니다.

소양·양성 신규 발급 신청

<p>* 성명(한글) <input type="text" value="남상길"/></p> <p>* 아이디 <input type="text" value=""/>중복확인</p> <p>* 생년월일 <input type="text" value="1964-03-16"/></p> <p>* 국적 <input type="text" value="국적선택"/></p> <p>* 자격증 사진 ※ 해경회면(단색회면) 있거나 단색면서인 즐가 사진규격 확인하기 사진크기 조절하기</p> <p>* 거주지역 <input type="text" value="시/도"/></p>	<p>* 성명(영문) <input type="text" value=""/> -이관명(대문자) 작성 (예 : HONG GILDONG)</p> <p>* 비밀번호 <input type="password"/></p> <p>* 성별 <input type="text" value="남자"/></p> <p>* 비밀번호확인 <input type="password"/></p> <p>* 교육기관 <input type="text" value="선택"/></p> <p>발급구분 <input type="text" value="신규"/></p> <p>* 자격요건 <input type="text" value="선택"/></p> <p>* 휴대폰번호 <input type="text" value="010-2722-6246"/></p> <p>* 이메일 <input type="text" value=""/> @ <input type="text" value=""/> 선택</p>
---	---

5) [신청] 버튼 클릭하여 신청 완료하고
자격증 발급 신청완료 페이지 꼭 확인
하도록 안내 부탁 드립니다.
* 안내사항을 숙지하여 추가입금을
하지 않도록 하여주세요.

자격증 발급 신청완료



자격증 발급 신청이 정상적으로 완료되었습니다.

- 귀하께서 신청하신 정보는 담당자가 확인할 예정입니다. 이후 절차에 대해서는 안내사항을 확인하여 주시기 바랍니다.
- 자격증을 신청 완료한 후에는 내용을 수정할 수 없으며, 내용 변경을 원하시는 경우에는 교육기관 담당자에게 연락하여 주시기 바랍니다.
- 자격증 발급수수료는 교육기관에서 입금할 예정이며, 협회 계좌로 직접 입금하실 경우 환불되지 않으므로 주의하여 주시기 바랍니다.
- 귀하의 자격증 신청정보를 교육기관에서 확인 후 담당자에게 발급요청할 예정이오니 대기하여 주시기 바리며 개인사유로 인한 빠른처리는 불가합니다.
- 정보에 문제가 있거나 올바르지 않는 경우 교육기관에서 안내 드릴 예정이며 발급 완료한 후부터 로그인이 가능합니다.
- 자격증은 업무일 기준 매주 3일째(수요일) 되는날에 교육기관으로 일괄 발송할 예정이오니 본인의 수령방법에 대한 문의는 교육기관으로 하여 주시기 바랍니다.

[홈으로 돌아가기](#)